



Bonifratrska
Fundacja
Dobroczynna
w Konarach

W KRAKOWIE
Wpłynęło: 12. 02. 2025
L. dz. 239
Lp. i dz. zał.
Lp. i dz. sprawy

Planowanie
podpis...

W/ŚDS/144/25

Konary, 11 lutego 2025 r.

**Pani
Katarzyna Kapelak – Legut
Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Krakowie**

W ślad za Pani pismem z 4 lutego 2025 r. znak: P-41-2-2/2025 Bonifratrska Fundacja Dobroczynna przekazuje sprawozdanie na Radę Powiatu za rok 2024, informacje o funkcjonowaniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Konarach w roku 2024 oraz wykaz potrzeb z przewidywanymi środkami na remonty, inwestycyjne i zakupy (bieżące i inwestycyjne).

KIEROWNIK
Bonifratrska Fundacja Dobroczynna
Środowiskowy Dom Samopomocy
Justyna Lapnoy

Załączniki:

- sprawozdanie na Radę Powiatu za rok 2024
- informacje o funkcjonowaniu placówki w 2024 r.
- wykaz potrzeb

Otrzymują:

1. adresat

2. a/a



CZYŃ Z NAMI DOBRO! TO BARDZO PROSTE !
PRZEKAŻ NAM 1 % SWOJEGO PODATKU KRS: 0000487244
Konary, ul. Bonifratrska 11, 32-031 Mogilany,
REGON: 123003121, NIP: 9442245602
tel. (12) 256 10 58, fundacja@bonifundo.pl, www.bonifundo.pl,
facebook.com/bonifundo
fanimani.pl/bonifratrska-fundacja-dobroczynna/





Bonifratrska
Fundacja
Dobroczynna
w Konarach

Bonifratrska Fundacja Dobroczynna
Środowiskowy Dom Samopomocy
Konary, ul. Bonifratrska 11, 32-031 Mogilany
NIP 944-224-56-02 REGON 123003121
tel: 12 270 51 61, 12 256 10 58 wew. 33,
skrzynka@bonifratrska.pl

Konary, 6 lutego 2025 r.

SPRAWOZDANIE NA RADĘ POWIATU ZA ROK 2024

Środowiskowy Dom Samopomocy w Konarach, na mocy uzgodnienia z Wojewodą Małopolskim jest przeznaczony dla 35 osób przewlekłe psychicznie chorych (typ A), z niepełnosprawnością intelektualną (typ B) oraz wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typ C), w tym 10 osób z niepełnosprawnością sprzężoną.

W roku 2024, zgodnie z § 7 ust. 9 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy liczba uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Konarach kształtowała się następująco:

Okres sprawozdawczy	Ilość uczestników na pierwszy dzień miesiąca	Ilość nowoprzyjętych uczestników	Ilość uczestników opuszczających ŚDS	Ilość uczestników na ostatni dzień miesiąca	Ilość uczestników przebywających w ŚDS w ciągu miesiąca	Ilość uczestników wg grupy wiekowej przebywających w ŚDS w ciągu całego miesiąca								
						18-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-100
01/2024	35	0	0	35	35	0	1	6	6	9	6	4	2	1
02/2024	35	0	0	35	35	0	1	6	6	9	6	4	2	1
03/2024	35	0	0	35	35	0	1	6	6	9	6	4	2	1
04/2024	35	0	0	35	35	0	1	6	6	9	6	4	2	1
05/2024	35	1	1	36	36	0	1	8	6	9	7	3	1	1
06/2024	36	0	0	36	36	0	1	8	6	9	7	3	1	1
07/2024	36	2	0	38	38	0	1	8	6	9	8	4	1	1
08/2024	38	0	0	38	38	0	1	8	6	9	8	4	1	1
09/2024	38	0	1	37	38	0	1	8	6	9	8	4	1	1
10/2024	37	0	1	37	37	0	1	8	6	8	8	4	1	1
11/2024	36	0	1	36	36	0	1	8	6	7	8	4	1	1
12/2024	36	0	0	36	36	0	1	8	6	7	8	4	1	1

Liczba wydanych w 2024 r. decyzji administracyjnych umieszczających w ośrodku kształtowała się następująco:

- styczeń: 35
- luty: 35
- marzec: 35
- kwiecień: 35

- maj: 36
- czerwiec: 36
- lipiec: 38
- sierpień: 38
- wrzesień: 38
- październik: 37
- listopad: 36
- grudzień: 36

Zajęcia realizowane były zgodnie z harmonogramem zajęć 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, w godzinach od 7.30 do 15.30, w tym co najmniej przez 6 godzin dziennie prowadzone były zajęcia z uczestnikami. Pozostały czas przeznaczony był na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć oraz uzupełnianie prowadzonej dokumentacji.

Na terenie placówki obowiązują zasady prowadzenia ewidencji obecności uczestników wprowadzone Zarządzeniem z dnia 5 września 2022 r. Nr 3/2022 przez Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Konarach.

Ewidencja obecności zawiera:

- imiona i nazwiska uczestników
- dni miesiąca, w których odbywają się zajęcia
- miejsce na zaznaczenie obecności lub nieobecności na zajęciach.

Pisemne potwierdzenie udziału uczestników na zajęciach odbywa się indywidualnie zaraz po przybyciu do ośrodka w obecności wyznaczonego pracownika.

Frekwencja uczestników w 2024 r. kształtowała się następująco:

- styczeń: 85,58 %
- luty: 86,25 %
- marzec: 88,16 %
- kwiecień: 85,85 %
- maj: 83,48 %
- czerwiec: 83,19 %
- lipiec: 86,31 %
- sierpień: 84,21 %
- wrzesień: 86,09 %
- październik: 88,24 %
- listopad: 88,88 %
- grudzień: 82,09 %

Średnia frekwencja uczestników na zajęciach w roku 2024 wynosiła **85,69 %**.

Wszyscy uczestnicy korzystali z usługi transportowej polegającej na dowożeniu na zajęcia z miejsca zamieszkania lub z innego miejsca uzgodnionego z kierownikiem domu i odwożeniu po zajęciach. Zasady usługi transportowej określa *Procedura dowozu uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy w Konarach* wydana Zarządzeniem Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy Nr 4/2023 z dnia 17 maja 2023 r.

W 2024 r. w ramach działalności Domu, za zgodą kierownika, w wyznaczonych przez niego dniach i godzinach odbywały się zajęcia klubowe przeznaczone dla 5 osób oczekujących na przyjęcie.

Zajęcia klubowe określają zasady wydane 20 października 2022 r. Zarządzeniem Nr 4/2022 przez Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Konarach.

Dom umożliwiał uczestnikom spożywanie gorącego posiłku przygotowanego w ramach treningu kulinarnego.

W roku 2024 ośrodek opuściły 4 osoby: 3 osoby ze względu na umieszczenie w domu pomocy społecznej, 1 osoba zrezygnowała z uczestnictwa w związku z pogarszającym się stanem zdrowia.

Kadra pracownicza w 2024 r. wynosiła 10 osób w łącznej liczbie etatów 8,75:

1. Kierownik – ½ etatu
2. Instruktor ds. kulturalno – oświatowych – 1 etat
3. Pedagog – 3 etaty
4. Instruktor terapii zajęciowej – 1 etat
5. Psycholog – ½ etatu
6. Pracownik socjalny – 1 etat
7. Fizjoterapeutka – ½ etatu
8. Opiekunka – 1 etat
9. Kierowca - 0,25 etatu.

Wszystkie osoby zatrudnione w ośrodku posiadają wymagane kwalifikacje uregulowane w ustawie o pomocy społecznej oraz rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Na terenie ośrodka funkcjonuje zespół wspierająco – aktywizujący, który opracowuje dla każdego uczestnika przy jego współudziale indywidualny plan postępowania. Zespół zbierał się w zależności od potrzeb, jednak co najmniej raz na 6 miesięcy. W roku 2024 odbyło się 10 spotkań zespołu.

Na spotkaniach omawiano realizację indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego oraz osiągnięte rezultaty, możliwości ich ewentualnej modyfikacji oraz omawiano bieżące sprawy związane z uczestnikami i działalnością ośrodka.

Bezpośrednim efektem realizacji zadania była integracja społeczna osób niepełnosprawnych poprzez aktywne uczestnictwo w życiu publicznym, społecznym, kulturalnym, artystycznym, sportowym oraz rekreacja i turystyka dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników.

Zgodnie z założonymi zadaniami wszelkie podjęte działania miały na celu: podniesienie poziomu zaradności życiowej uczestników, poradnictwo i wsparcie w rozwiązywaniu codziennych problemów, pomoc w organizacji spraw związanych z życiem osób niepełnosprawnych w środowisku zamieszkania, integrację społeczną oraz umożliwienie rozrywki oraz rekreacji.

Rezultatem realizacji zadania było ponadto zapewnienie specjalistycznego wsparcia, wzrost samodzielności życiowej uczestników, zmniejszenie wykluczenia społecznego osób z różnymi niepełnosprawnościami, wzrost samooceny i utrzymanie optymalnego poziomu życia uczestników.

Cele realizowane były poprzez organizację zajęć, przeprowadzanie treningów funkcjonowania w codziennym życiu, treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, treningów umiejętności komunikacyjnych, treningów umiejętności spędzania czasu wolnego, poradnictwo socjalne, psychologiczne, spotkania z rodzinami, udział w imprezach, wycieczkach, zawodach sportowych, w imprezach kulturalnych (wystawy, kino, teatr), mszach świętych.

Ponadto uczestnicy mieli organizowane zajęcia z zakresu filmoterapii, biblioterapii, muzykoterapii oraz zajęcia popołudniowe (gry stolikowe, relaksacja, spacery).

Do dyspozycji uczestników funkcjonowały następujące pracownie, działające zgodnie z założonymi planami na rok 2024:

1. Pracownia kulinarna
2. Pracownia komputerowa
3. Pracownia krawiecka
4. Pracownia plastyczna
5. Pracownia rękodzieła

W celu dokumentowania świadczonych usług prowadzona jest dokumentacja zbiorcza oraz indywidualna każdego uczestnika. Pracownicy prowadzą dzienniki zajęć dokumentujące ich pracę, w których odnotowuje się rodzaj prowadzonych zajęć.

W zakresie rozwijania umiejętności społecznych i interpersonalnych, na terenie ŚDS działa Samorząd, który zobowiązany jest do reprezentowania interesów wszystkich uczestników. W skład Samorządu Uczestników wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz oraz skarbnik. Spotkania Samorządu odbywały się średnio raz w miesiącu oraz doraźnie w związku ze sprawami bieżącymi, w celu ustalenia planów i poruszania aktualnych problemów dotyczących funkcjonowania społeczności. Zasady działania Samorządu określone są w Regulaminie Samorządu Uczestników wydanym Zarządzeniem Nr 1/2022 z dnia 4 sierpnia 2022 r. przez Kierownika.

W trakcie trwania okresu sprawozdawczego została wymieniona płyta indukcyjna, będąca na wyposażeniu pracowni kulinarnej oraz rolety przy windzie, które w wyniku długoletniej eksploatacji zostały trwale uszkodzone.

W roku 2024 zgodnie z planem pracy zatwierdzonym przez Wydział Polityki Społecznej Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego pismem z dnia 5 stycznia 2024 r. znak: WP-III.9421.2.49.2023 oraz obowiązującym harmonogramem działanie z obszaru rozwijania i podtrzymywania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia realizowane było poprzez trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi.

W celu osiągnięcia zamierzonych rezultatów stosowano następujące metody pracy: indywidualna rozmowa, pogadanka grupowa, instruktaż słowny, pokaz i metody odtwórcze, zajęcia praktyczne

W przypadku 10 uczestników, o których mowa w art. 51c ust. 5 ustawy o pomocy społecznej zabezpieczone zostały potrzeby opiekuńcze oraz pielęgnacyjne takie jak: pomoc i wspieranie uczestników podczas dojazdów do placówki, wyjazdów do domów, pomoc przy karmieniu, wykonywanie czynności higienicznych, pielęgnacyjnych a przede wszystkim całkowity nadzór oraz opieka.

Działanie z obszaru budowania poczucia własnej wartości i pozytywnej samooceny realizowane było poprzez poradnictwo psychologiczne zarówno grupowe jak i indywidualne za pomocą rozmów wspierających, motywujących, psychoedukacji, treningów, zajęć usprawniających funkcjonowanie emocjonalne.

Działanie z obszaru zaradności życiowej i umiejętności współżycia w grupie oraz rodzinie i społeczeństwie realizowane było poprzez trening umiejętności personalnych, w tym kształtowanie

pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury.

W celu osiągnięcia zamierzonych rezultatów stosowano następujące metody pracy: pogadanki grupowe, rozmowy indywidualne, warsztaty, odgrywanie scenek, instruktaż, zajęcia praktyczne na zewnątrz typu przejazdu komunikacją miejską, uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych, ciągły kontakt z rodziną.

Działanie w zakresie rozwoju sprawności ruchowej i manualnej realizowane było poprzez udział w terapii zajęciowej na poszczególnych pracowniach oraz udział w rehabilitacji ruchowej. W ramach zajęć rehabilitacyjnych prowadzone były działania grupowe w zakresie gimnastyki, zajęć tanecznych, spacerów, gier i zabaw o charakterze integracyjno – sportowym, treningów: siłowych, wytrzymałościowych, obwodowych, funkcjonalnych, relaksacyjnych, interwałowych, cardio, koordynacyjnych oraz działania indywidualne w zakresie terapii manualnej, pionizacji, reedukacji chodu, masażu, ćwiczeń: biernych, czynno – biernych, samowspomagania w odciążeniu, rozluźniających, rozciągających.

W ramach fizykoterapii uczestnicy mieli możliwość korzystania z lampy sollux, prądów, ultradźwięków oraz lasera.

Działanie w zakresie umożliwiania rozrywki i rekreacji realizowane było poprzez trening umiejętności spędzania wolnego czasu, w tym rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych.

Działanie w zakresie integracji społecznej realizowane było poprzez udział uczestników w następujących imprezach/wydarzeniach kulturalnych:

1. Orszak Trzech Króli /06.01.2024 r./
2. Wspólne kolędowanie w świątecznym tramwaju /06.01.2024 r./
3. Festiwal Kolęd i Pastorałek Środowiskowych Domów Samopomocy województwa małopolskiego w Miechowie /18.01.2024 r./
4. III Konkurs Kolęd o nagrodę Zarządu Bonifratskiej Fundacji Dobroczynnej /25.01.2024 r./
5. IV Przegląd Kolęd i Pastorałek on – line w Zembrzycach /29.01.2024 r./
6. Jaselka Kalwaryjskie „Miłość Niekochana”/28.01.2024 r./
7. Koncert Kolęd i Pastorałek Zespołu „Mała Ciupaga” w Nowohuckim Centrum Kultury /01.02.2024 r./
8. Msza Święta w intencji ludzi cierpiących z powodu choroby, niepełnosprawności i podeszłego wieku w Bazylice Bożego Miłosierdzia w Krakowie – Łagiewnikach /10.02.2024 r./
9. Zwiedzanie Muzeum Iluzji w Krakowie /26.02.2024 r./
10. Zwiedzanie Fabryki Emalia Oskara Schindlera w Krakowie /28.02.2024 r./
11. Zwiedzanie Muzeum Książąt Czartoryskich w Krakowie /01.03.2024 r./
12. Spotkanie Wielkanocne Uczestników, Rodzin oraz Pracowników / 20.03.2024 r./
13. Misterium Męki Pańskiej /24.03.2024 r./
14. Wycieczka do Łącka i Starego Sącza /18.04.2024 r./
15. Wycieczka do Świętej Katarzyny /13.05 – 15.05.2024 r./
16. Majówka w Mogiłańskim Dworze /25.05.2024 r./
17. XX Powiatowy Dzień Osób Niepełnosprawnych Powiatu Krakowskiego „Zauważ! Zrozum! Wesprzyj!” /05.06.2024 r./

18. Zwiedzanie multisensorycznej wystawy „Kaplica Sykstyńska” /19.07.2024 r./
 19. Żywy pokaz zwierząt egzotycznych /26.07.2024 r./
 20. Piknik wakacyjny w Zagórzach /22.08.2024 r./
 21. XVII Podkarpacki Festiwal Rekreacji i Zabawy „Pożegnanie Lata” w Iwoniczu /29.08.2024 r./
 22. XI Dożynkowe Spotkanie Integracyjne w Zebrzydowicach /05.09.2024 r./
 23. Diecezjalna Pielgrzymka Osób Chorych i Niepełnosprawnych do Sanktuarium Pana Jezusa Ukrzyżowanego w Krakowie – Mogile /20.09.2024 r./
 24. XIV Pielgrzymka do Sanktuarium Bł. Anieli Salawy w Sieprawiu /25.09.2024 r./
 25. 1 st Occupational Therapy Europe Congress /15 – 19.10.2024 r./
 26. Zwiedzanie „Apteki pod Orłem Józefa Pankiewicza na Placu Getta w Krakowie /26.10.2024 r./
 27. XII Turniej Tenisa Stołowego dla Osób z Niepełnosprawnościami w Gdowie /31.10.2024 r./
 28. Uroczysta Akademia z okazji obchodów Narodowego Święta Niepodległości /07.11.2024 r./
 29. Spektakl pt. Prace społeczne przygotowany przez Wspólnotę Salezjańską „Ziemia Boga” na Salezjańskiej Scenie Teatralnej /17.11.2024 r./
 30. Zwiedzanie Muzeum Jana Matejki na ul. Floriańskiej w Krakowie /20.11.2024 r./
 31. Integracyjna Zabawa Andrzejkowa z uczestnikami WTZ, pracownikami ZAZ oraz mieszkańcami DPS /28.11.2024 r./
 32. Wyjazd do Krakowa na 32 pokaz szopek krakowskich na Rynku Głównym w Krakowie /05.12.2024 r./
 33. Spotkanie Wigilijne Uczestników, Rodzin i Pracowników /19.12.2024 r./
 34. Wernisaż Agnieszki Szklarek „Foto – Terapia” na krakowskim Kazimierzu /21.12.2024 r./
- Ponadto pracownicy Domu w celu zapewnienia integracji społecznej uczestników współpracowali z:
- rodzinami, opiekunami i innymi osobami bliskimi: udział w mszach świętych, wspólne spotkania świąteczne, pikniki, grille, a przede wszystkim utrzymywanie systematycznego kontaktu osobistego lub telefonicznego celem monitorowania stanu zdrowia oraz funkcjonowania uczestników na terenie Domu
 - ośrodkami pomocy społecznej oraz powiatowym centrum pomocy rodzinie: gromadzenie dokumentacji dotyczącej przyjęcia uczestnika do ośrodka (wywiady rodzinne), współpraca w ramach propagowania informacji o działalności i charakterze ośrodka w celu pozyskania potencjalnych uczestników, monitorowanie sytuacji rodzinnej i socjalnej uczestników oraz ich warunków bytowych, kontakt w sprawie wydania decyzji umieszczającej lub jej cofnięcia, współpraca dotycząca pozyskania finansowania na cele rekreacyjno – turystyczne, sprawozdawczość
 - powiatowym urzędem pracy: pozyskiwanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego celem dofinansowania podwyższania kwalifikacji pracowników ośrodka /pozyskano środki w kwocie 7 360 zł na warsztaty artystyczne/
 - organizacjami pozarządowymi: udział w organizowanych imprezach integracyjnych
 - kościołami i związkami wyznaniowymi: współpraca z okolicznymi parafiami (organizowanie kiermaszów, udział w pielgrzymkach oraz mszach świętych)
 - ośrodkami kultury i organizacjami kulturalno-rozrywkowymi: udział w imprezach, kiermaszach, w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach
 - placówkami oświatowymi, innymi jednostkami świadczącymi usługi dla osób niepełnosprawnych w tym: warsztaty terapii zajęciowej, zakłady aktywizacji zawodowej, spółdzielnie socjalne, centra integracji społecznej i kluby integracji społecznej: współpraca ze środowiskowymi domami samopomocy oraz warsztatami terapii zajęciowej z terenu małopolski (konkursy, zawody, pikniki),

współpraca z Zakładem Aktywności Zawodowej w Konarach, współpraca z przedszkolami, szkołami podstawowymi z okolicznych gmin (przedstawienia, imprezy w celu integracji, zapobieganiu wykluczaniu osób niepełnosprawnych)

- innymi osobami lub podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej uczestników: gmina Mogilany, Świątniki Górne, działalność wolontariacka.

Działanie w obszarze organizowania zajęć z uwzględnieniem ich indywidualnych zainteresowań poprzez prowadzenie różnorodnych działań terapeutycznych realizowane było poprzez terapię zajęciową na poszczególnych pracowniach z wykorzystaniem możliwości każdego uczestnika oraz ich indywidualnych zainteresowań.

Poradnictwo i wsparcie psychologiczne realizowane było w trakcie prowadzonych przez psychologa działań polegających na pomocy w rozwijaniu cech osobowych, które sprzyjają radzeniu sobie ze stresem i codziennymi trudnościami.

W roku 2024 w ramach podnoszenia kwalifikacji, pracownicy oraz Kierownik Domu brali udział w następujących konferencjach i szkoleniach:

- „Jak zorganizować animacje/imprezę i uatrakcyjnić czas wolny w WTZ”
- „Technologie asystujące dla osób z niepełnosprawnościami”
- „Podstawowe zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych realizowane w formie e-learning”
- „Dni Arteterapii: Człowiek – Sztuka - Relacja”
- „Trener zatrudnienia Wspomaganego”
- „V letnia szkoła Arteterapii”
- „ Szkolenie w zakresie standardów ochrony przed przemocą dotyczącego medycznych i opiekuńczych placówek należących do Zakonu Szpitalnego Świętego Jana Bożego”
- „ Terapia poprzez warsztaty artystyczne”
- „1 sth Occupational Therapy Europe Congress”
- „Studium Arteterapii Klinicznej”
- „Grafika komputerowa i obsługa plotera tnącego z uwzględnieniem programów CorelDRAW i WinPlot”.

Zgodnie z możliwością wynikającą z rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy ośrodek był zamknięty w następujących terminach:

02.05.2024 r. – 1 dzień

31.05.2024 r. – 1 dzień

29.07.2024 r.- 11.08.2024 r. – 10 dni

16.08.2024 r. – 1 dzień

27.12.2024 r. – 1 dzień

31.12.2024 r. – 1 dzień

Terminy zamknięcia ośrodka ustalone zostały po uprzednim zasięgnięciu opinii uczestników lub ich opiekunów. Zamknięcie Domu nastąpiło po uprzednim poinformowaniu pismami z 14 marca 2024 r. znak W/ŚDS/337/24 oraz W/ŚDS/338/24 z dwutygodniowym wyprzedzeniem jednostki zlecającej prowadzenie oraz Wydziału Polityki Społecznej Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.

Rozliczenie finansowe za rok 2024 kształtuje się następująco:

Rozliczenie wydatków za rok 2024			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Koszty merytoryczne		
I.1.1.	Materiały do terapii	30 000,00	30 591,76
I.1.2.	Koszty dowozu uczestników	35 000,00	28 000,00
I.1.3.	Media	50 000,00	45 458,87
I.1.4.	Usługi pozostałe	30 000,00	24 331,81
I.1.5.	Pozostałe materiały	30 000,00	28 909,66
I.1.6.	Wypożyczenie	10 000,00	11 943,94
Suma kosztów realizacji zadania		185 000,00	169 236,04
II.	Koszty administracyjne		
II.1	Wynagrodzenia i pochodne	721 414,40	735 121,96
II.2.	ZFŚS	20 000,00	22 056,40
II.3.	Koszty administracyjno-zarządcze	144 000,00	144 000,00
II.4.	Wyceniona praca 2 wolontariuszy	12 000,00	12 000,00
Suma kosztów administracyjnych		897 414,40	913 178,36
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1 082 414,40	1 082 414,40

KIEROWNIK
Bonifraterska Fundacja Dobroczynna
Środowiskowy Dom Samopomocy
Justyna Lannoy

Członek Zarządu
Natalia Gębka

Prezes Zarządu
Ewa Solecka-Florek



Bonifratrska
Fundacja
Dobroczynna
w Konarach

INFORMACJE O FUNKCJONOWANIU ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W KONARACH W 2024 ROKU.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Konarach jest przeznaczony dla 35 osób przewlekle psychicznie chorych (typ A), z niepełnosprawnością intelektualną (typ B) oraz wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych (typ C), w tym 10 osób z niepełnosprawnością sprzężoną. W roku 2024 r. ośrodek opuściły 4 osoby: 3 osoby ze względu na umieszczenie w domu pomocy społecznej, 1 osoba zrezygnowała z uczestnictwa w związku z pogarszającym się stanem zdrowia.

Liczba osób korzystających z zajęć w 2024 r. z podziałem na płeć: kobiety: 23, mężczyźni: 17
Liczba osób korzystających z zajęć w 2024 r. z podziałem na lokalizację:

Świątyniki Górne – 18 osób, Mogilany – 11 osób, Skawina – 8 osób, Siepraw – 2 osoby, Kraków – 1 osoba.

Zamierzone w 2024 r. zadania w większości zostały zrealizowane. Udział w zaplanowanych działaniach pozwolił uczestnikom utrwalać nabyte umiejętności oraz poznać nowe formy i metody prac.

Zgodnie z założonymi zadaniami podjęte działania miały na celu: podniesienie poziomu zaradności życiowej uczestników, poradnictwo i pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów, pomoc w organizacji spraw związanych z życiem osób niepełnosprawnych w środowisku zamieszkania, integrację społeczną oraz umożliwienie rozrywki oraz rekreacji.

Rezultatem realizacji zadania było ponadto zapewnienie specjalistycznego wsparcia, wzrost samodzielności życiowej uczestników, zmniejszenie wykluczenia społecznego osób z różnymi niepełnosprawnościami, wzrost samooceny i utrzymanie optymalnego poziomu życia uczestników.

W roku 2024 została wymieniona płyta indukcyjna będąca na wyposażeniu pracowni kulinarnej oraz rolety przy windzie, które w wyniku długoletniej eksploatacji zostały trwale uszkodzone. Ponadto pracownia kulinarna została wyposażona w robot ręczny oraz inne niezbędne sprzęty a pozostałe pracownie w materiały wykorzystywane na bieżąco do terapii zajęciowej.

W roku 2025 planowany jest remont części dachu obejmujący pomieszczenia należące do Środowiskowego Domu Samopomocy. Ponadto pozyskano środki na naprawę nawierzchni pochylni z dostosowaniem przejść dla osób niepełnosprawnych wraz z wymianą stolarki drzwiowej na wejściu do Środowiskowego Domu Samopomocy w ramach projektu ze środków PFRON programu „Dostępna przestrzeń publiczna”.

Prezes Zarządu

Członek Zarządu

KIEROWNIK

Bonifratrska Fundacja Dobroczynna
Środowiskowy Dom Samopomocy

CZYŃ Z NAMI DOBRO! TO BARDZO PROSTE

PRZEKAŻ NAM 1,5 % SWOJEGO PODATKU KRS: 0000487244

Konary, ul. Bonifratrska 11, 32-031 Mogilany,

REGON: 123003121, NIP: 9442245602

tel. (12) 256 10 58, fundacja@bonifundo.pl, www.bonifundo.pl,

facebook.com/bonifundo

fanmani.pl/bonifratrska-fundacja-dobroczynna/



Justyna Lannoy



**WYKAZ POTRZEB Z PRZEWIDYWANYMI ŚRODKAMI NA REMONTY,
INWESTYCJE I ZAKUPY (BIEŻĄCE I INWESTYCYJNE) W ROKU 2025
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W KONARACH**

	REMONTY	Koszt
2025	Malowanie korytarza	5 000 zł
2026	Malowanie jadalni i kuchni	8 000 zł
	Modernizacja pokoju wyciszeń	10 000 zł
2027	Remont pracowni komputerowej	10 000 zł

	INWESTYCJE	Koszt
2025	Remont dachu	250 000 zł
2026	Remont łazienki dla personelu	25 000 zł
2027	Wymiana wykładziny na terenie ośrodka	20 000 zł

	ZAKUPY	Koszt
2025	Zakup maszyny do mycia okien	1 500 zł
	Zakup zamrażarki	2 500 zł
	Zakup odkurzacza do pracowni stolarskiej	2 000 zł
2026	Laptop	4 000 zł
	Drukarka	4 000 zł
	Zakup maszyny do szycia	4 000 zł
2027	Rzutnik	3 000 zł

KIEROWNIK
Bonifraterska Fundacja Dobroczynna
Środowiskowy Dom Samopomocy

Justyna Lannoy

Członek Zarządu

Natalia Gębka

Prezes Zarządu

Ewa Solecka-Florek

